

委任状 (住所異動に伴う電子証明書発行)

つるぎ町長 殿

年 月 日

本人（申請者）

| | |
|----|-----------------|
| 氏名 | 印 ※署名または記名押印 |
| 住所 | |

私は、住所異動（転入・転居）に併せて電子証明書の発行を希望しますので、次の者を代理人と定めて、手続きに関する権限を委任します。

代理人（同一世帯員／法定代理人）

| | |
|----|--|
| 氏名 | |
| 住所 | |

暗証番号記入欄 ※既に設定されているものを記載してください。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| フリガナ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 署名用電子証明書 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 住民基本台帳用 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

↑ 署名用電子証明書の暗証番号は、数字の0と英字のOなどの混同を避けるため、フリガナをご記入ください。

※他人に暗証番号が見られないよう、封入・封緘してください。