

委任状

つるぎ町長 殿

令和 年 月 日

委任者	住所	
	氏名	㊟（署名または記名押印）
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日

私は、下記の者に代理人として所定の権限を委任します。

代理人	住所	
	氏名	
	生年月日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日

委任事項	<input type="checkbox"/> 転入届（※1） <input type="checkbox"/> 転居届（※1） <input type="checkbox"/> 転出届（※2） <input type="checkbox"/> 世帯変更届（世帯合併・分離） <input type="checkbox"/> 住民票の写しの請求と受領（※3） <input type="checkbox"/> 通知カード・個人番号カード紛失届 <input type="checkbox"/> 個人番号カード廃止届 <input type="checkbox"/> 個人番号カード再交付申請 <input type="checkbox"/> 個人番号カード券面記載事項変更届	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本（全部事項証明書） <input type="checkbox"/> 戸籍抄本（個人事項証明書） <input type="checkbox"/> 戸籍附票（全部・個人） <input type="checkbox"/> 身分証明書
	<input type="checkbox"/> その他（具体的に記入してください） （ ）	<p style="text-align: center;">◆ 本 籍 ◆</p> <p style="text-align: center;">徳島県美馬郡つるぎ町 番地</p> <p style="text-align: center;">◆ 筆 頭 者 ◆</p> <p style="text-align: center;">◆ 必 要 な 人 の 氏 名 ◆</p>

（※1～3）は裏面に注意事項がありますので、ご確認ください。

※ 委任状は委任者が全て記入してください。やむを得ず代筆する場合は、下の申述書もご記入ください。

申述書

委任者本人は傷病等で書写不能なため、私が代筆しました。

これは、本人の面前で本人の指示のもと作成したものであり、本人の意志に基づくものです。

令和 年 月 日

つるぎ町長殿

（代筆者）住所

氏名

㊟（署名または記名押印）

委任者本人との続柄

委任事項に係る注意事項について

(※1) 転入届・転居届と同時に委任者と同一世帯の方を含む個人番号カードを持参した場合は、個人番号カード表面記載事項変更届出についても委任したとみなします。

(※2) 国外への転出届出と同時に委任者と同一世帯の方を含む通知カード又は個人番号カードを持参した場合は、通知カード又は個人番号カードの返納届出についても委任したとみなします。

(※3) 個人番号の記載された住民票を請求する場合、同一世帯員以外の代理人の方が受け取ることはできません。郵送で本人宛に送付することとなりますので、手数料に加えて郵送に必要な切手をご用意ください。世帯分離をしている場合も同様です。

◎住民票に記載する事項について（該当する□に✓をつけてください）

本籍・筆頭者 世帯主・続柄 個人番号 住民票コード

住民票の使用目的

()