

転用計画書

1. 当事者の氏名及び住所	当事者の別	氏名	住所			電話番号	
	譲受人 (借人)						
	譲渡人 (貸人)						
2. 転用しようとする土地の所在、地番、地目、面積等	土地の所在	地番	地目		面積 (m <sup>2</sup> )	所有年数	耕作者氏名
			台帳	現況			
計：		m <sup>2</sup> (田：	m <sup>2</sup> ・畑：	m <sup>2</sup> )			
3. 事業計画	(1) 転用目的	用途					
		(2) 転用目的に係る事業又は施設の概要	建築物, 工作物, 施設等の名称	平屋, 2階建の別	棟数	1階部分の面積 (m <sup>2</sup> )	(4) 事業又は施設の利用期間
						( 年 月 日まで年間)	
						(5) 転用時期	令和 年 月 日から
							令和 年 月 日
(3) 併せて利用する土地	美馬郡つるぎ町 字 山林, 雑種地, 宅地 m <sup>2</sup>				(6) 土地の造成方法		
4. 契約内容	権利の種類		権利の設定・移転の別		権利の存続期間	その他	
	所有権、賃借権、使用貸借による権利、その他 ( )		設定 ・ 移転		年間		
5. 転用することによって生ずる付近の土地、作物、家畜等の被害防除措置の概要							
6. 添付書類	1. 申請土地の登記簿謄本 2. 現況写真 3. 事業計画 (土地利用計画を含む) 4. 申請に係る土地の地番を表示する図面 5. 申請地の位置及び付近の見取図						