証明交付(閲覧)申請書

つるぎ町長　殿　　令和　　年　　月　　日

申請者氏名	住所		証明が必要な人との関係 □本人 □代理人 関係(　　)
	氏名		
	連絡先 電話番号		□その他 続柄(　　)

※役場確認欄　　本人確認書類　□運転免許証　□マイナンバーカード　□その他

※　本人の場合は記入不要です。

証明を必要とする人(評価証明書においては固定資産の所有者名)	住所		
	氏名	㊞	
	委　任　状 私にかかる下記の証明書交付について、上記の申請人に委任します。		

※　必要な証明の□にレ印を付けてください。

□所得課税証明書	令和・平成　　年度　(令和・平成　　年中分)	部
□納税証明書	□指名願用・□その他(	部
□軽自動車税納税証明書	車両番号(　　)	部
土　地 □固定資産評価証明書 (□登記用・□その他) □公課証明書 □閲覧	□全　部 □一　部　(必要な物件の所在地を記入してください。) ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿	部
家　屋 □固定資産評価証明書 (□登記用・□その他) □公課証明書 □閲覧	□全　部 □一　部　(必要な物件の所在地を記入してください。) ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿	部
□土地家屋名寄帳		部
□国民健康保険税納付確認書	令和・平成　　年中分	部
□その他	(　　)	部
請求理由等		

※添付書類等の詳細につきまして、ご不明な点等ございましたら、お問い合わせください。